

Zarządzenie Nr 52 / 2016

Starosty Grójeckiego

z dnia 28 kwietnia 2016 r.

w. sprawie: wprowadzenia zasad, trybu, kryteriów dotyczących przyznawania dofinansowania doksztalcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Grójecki

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Zobowiązuję dyrektorów szkół i placówek oświatowych do sporządzenia i wprowadzenia regulaminu dotyczącego przyznawania dofinansowania doksztalcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do niniejszego zarządzenia w terminie 30 dni od dnia podpisania zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół i placówek oświatowych oraz Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Zdrowia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
M. Ścisłowski
Mirek Ścisłowski

RADCA PRAWNY
Marian Gęsiński
Marian Gęsiński

**Zasady, tryb, kryteria
dotyczące przyznawania dofinansowania do kształcenia i doskonalenia
zawodowego nauczycieli
w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Grójecki**

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w niniejszych zasadach jest mowa o :

1. szkole – należy rozumieć również inne placówki wymienione w art.1 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. –Karta Nauczyciela (Dz. U. 2014 r. poz. 191 z późn. zm.) dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki;
2. dyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w pkt 1;
3. nauczycielu – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach, o których mowa w pkt 1;
4. rozporządzeniu- należy rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspierania doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz.430 z późn.zm.).

§ 2

1. Dyrektor szkoły w terminie **do 30 listopada** każdego roku składa zapotrzebowanie na środki finansowe z przeznaczeniem na doskonalenie zawodowe nauczycieli na wniosku stanowiącym **załącznik nr 1**, z uwzględnieniem zapisów § 6 ust. 1 rozporządzenia.
2. Dyrektor szkoły składa organowi prowadzącemu sprawozdanie z wykorzystanych środków na doskonalenie zawodowe, stanowiący **załącznik nr 3** za poprzedni rok budżetowy w terminie **do dnia 31 marca** danego roku.

§ 3

1. Wszystkie formy doskonalenia zawodowego nauczycieli muszą być zgodne z potrzebami określonymi w § 6 ust. 1 rozporządzenia.
2. Wysokość dopłat uzależniona jest od liczby złożonych wniosków w danym roku budżetowym oraz posiadanych środków.
3. Wnioski złożone przez nauczycieli opiniuje dyrektor szkoły natomiast dla dyrektora szkoły wymagana jest opinia Naczelnika Wydziału Edukacji i Zdrowia.
4. Decyzję o przyznaniu dofinansowania dla nauczycieli podejmuje komisja powołana w szkole.
5. W przypadku negatywnej opinii dyrektora szkoły lub Naczelnika Wydziału Edukacji i Zdrowia nauczyciel/dyrektor szkoły może odwołać się do Starosty Grójeckiego w ciągu 7 dni od dnia otrzymania negatywnej opinii.

Kryteria przyznawania dofinansowania

§ 4

Dofinansowanie może otrzymać nauczyciel, który:

1. jest zatrudniony w szkole w pełnym wymiarze etatu, a w uzasadnionych przypadkach w wymiarze ½ etatu;
2. posiada stopień nauczyciela kontraktowego, mianowanego, dyplomowanego.

Zasady i tryb przyznawania dofinansowania

§ 5

1. Nauczyciel ubiegający się o dofinansowanie indywidualnego doształcania i doskonalenia zawodowego w formie:
 - a) studiów podyplomowych, studiów magisterskich w tym uzupełniających oraz kursów kwalifikacyjnych składa wnioski stanowiący załącznik nr 2 do dyrektora szkoły dwa razy do roku w terminach:
 - do 15 października,
 - do 15 marca ,do którego dołącza zaświadczenie z uczelni potwierdzające podjęcie lub kontynuowanie studiów/kursów kwalifikacyjnych na określonym kierunku i semestrze, zaświadczenie z uczelni o wysokości czesnego, dokument potwierdzający poniesienie opłaty w danym semestrze;
 - b) w pozostałych formach wymienionych w § 2 rozporządzenia otrzymuje dofinansowanie po przedstawieniu odpowiednich dokumentów (dowodu wpłaty za szkolenie, faktury, rachunku wystawionego na szkołę z adnotacją dotyczącą imienia i nazwiska nauczyciela korzystającego z danej formy doskonalenia) oraz zwrot kosztów wyżywienia, noclegów i przejazdów na zajęcia związane z doskonaleniem zawodowym (dokonywany będzie po przedstawieniu potwierdzenia uczestnictwa w zajęciach na druku delegacji oraz biletów za przejazdy, faktur za wyżywienie i noclegi wystawione na daną szkołę).
2. Po zakończeniu doształcania nauczyciel jest zobowiązany do przedstawienia w sekretariacie szkoły dokumentu potwierdzającego nabycie nowych kwalifikacji lub odbycie szkolenia.
3. Wnioski złożone po terminie pozostawia się bez rozpatrywania.
4. Nauczyciel zatrudniony w więcej niż jednej szkole, dla której organem prowadzącym jest Powiat, może ubiegać się dofinansowanie doskonalenia zawodowego, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt a) niniejszych zasad tylko w jednej szkole.
5. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.
6. Nie można ubiegać się dwukrotnie o dofinansowanie tego samego semestru.
7. Opłaty za kształcenie nauczycieli pobierane przez szkoły wyższe i zakłady doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz kursy kwalifikacyjne w roku budżetowym 2017 będą dofinansowywane od drugiego semestru studiów/kursu kwalifikacyjnego.

§ 6

1. Dyrektor szkoły powołuje komisję do rozpatrzenia wniosków o dopłaty dla nauczycieli, w skład której wchodzi m.in. dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji oraz przedstawiciel związków zawodowych (w przypadku gdy w szkole są przedstawiciele związków zawodowych).
2. Komisja w protokole z pierwszego spotkania w danym semestrze przyjmuje tryb pracy przy przyznawaniu dopłat.
3. W przypadku istotnych rozbieżności w zakresie interpretacji zasad i kryteriów przyznawania dopłat, ostateczny głos ma przewodniczący komisji.
4. Dyrektor szkoły do dnia 20 października przekazuje informację o wysokości wolnych środków pozostałych do wykorzystania zgodnie z Planem dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Nauczyciel, któremu przyznano dopłatę do czesnego jest zobowiązany do przepracowania w szkole co najmniej trzech lat od ukończenia studiów, w przeciwnym razie zwraca przyznaną dopłatę. W przypadku utraty pracy nie z winy nauczyciela, kwota dopłaty nie podlega zwrotowi.
2. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielom zatrudnionym w ramach umowy na zastępstwo.
3. Dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:
 - a) przerwania z winy nauczyciela studiów lub kursu przed ich ukończeniem;
 - b) niepodjęcia dofinansowanej formy doskonalenia;
 - c) rozwiązania umowy o pracę lub mianowania z dyrektorem szkoły z winy nauczyciela w ciągu 3 lat od chwili ukończenia studiów lub kursu kwalifikacyjnego.

§ 8

Zasady wnioskowania, organizacji dofinansowania oraz obowiązującą dokumentację dyrektorzy szkół określają w regulaminie doskonalenia zawodowego nauczycieli danej szkoły.

.....
 (pieczęć szkoły)

Wnioski o dofinansowanie planowanych form doskonalenia zawodowego nauczycieli

.....
 (nazwa szkoły/placówki)

NA ROK

Zgodnie z § 2 ust.1 Rozporządzenie MENiS z dnia z dnia 29 marca 2002r .

(Dz. U. 2002r. Nr 46 poz. 430 z późn. zm.)

L.p.	Imię i nazwisko nauczyciela/specjalistę/zespół przedmiotowy, zadaniowy, wychowawczy itp.	Opis formuły organizacyjnej planowanej formy doskonalenia wraz ze wskazaniem odpowiedniego pkt z § 2 ust. 1 rozporządzenia	Potrzeba w zakresie doskonalenia zawodowego nauczyciela uwzględniająca odpowiedni pkt § 6 ust. 1 rozporządzenia/ opis	Planowany termin realizacji	Przewidywany koszt doskonalenia
1.					
2.					
3.					
4.					
...					
	RAZEM:				

.....
 (podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Wnioski o dofinansowanie nauczycieli dokształcających się i korzystających z form pozaszkolnych planowanych

.....
(nazwa szkoły)

NA ROK

Zgodnie z § 2 ust. 2 Rozporządzenie MENiS z dnia z dnia 29 marca 2002r .

(Dz. U. 2002r. Nr 46 poz. 430 z późn. zm.)

L.p.	Forma dokształcania i nazwa uczelni /instytucji formy doskonalenia zawodowego dla nauczyciela skierowanego przez dyrektora szkoły oraz koszty przejazdów i pobytu nauczyciela uczestniczącego w wyżej wymienionych formach zgodnie z § 2 ust. 2 rozporządzenia	Nazwisko i imię nauczyciela dokształcającego się lub doskonalącego się poza szkołą lub placówką / stopień awansu zawodowego nauczyciela/wymiar etatu	Potrzeba w zakresie doskonalenia zawodowego nauczyciela uwzględnijająca odpowiedni pkt § 6 ust.1 rozporządzenia/ opis	Przewidywany koszt dokształcania (czesne) doskonalenia pozaszk. koszt przejazdu i pobytu
1.				
2.				
3.				
...				
	RAZEM:			

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

....., dnia 20...r.

.....
(imię i nazwisko)
.....
(adres zamieszkania)
.....

Pan/Pani

.....
(imię i nazwisko)
.....
(stanowisko)
.....
(adres szkoły)

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA NA DOSKONALENIE/DOKSZTAŁCANIE
ZAWODOWE NAUCZYCIELA**

Informacja o formie kształcenia.

1. Nazwa, adres uczelni/zakładu* kształcenia nauczycieli:

.....

Kierunek:

2. Specjalność:

3. Czas trwania kształcenia:

4. Rok studiów, semestrkontynuacja dofinansowania - TAK/NIE*,

5. Rodzaj studiów - zawodowe, magisterskie, podyplomowe*

lub rodzaj kursu kwalifikacyjnego (nazwa)

6. Koszt semestru nauki: zł.

7. Wnioskowana kwota o dofinansowanie: zł.

8. Czy przyznane jest dofinansowanie z innych źródeł - TAK/NIE*,

Jeżeli tak to w jakiej wysokości zł.

Stanowisko pracy

a) staż pracy

b) stopień awansu zawodowego

c) nauczane przedmioty

Krótkie uzasadnienie wyboru formy i kierunku kształcenia:

.....
.....
.....
.....

Nazwa banku i numer konta, na które należy przesłać kwotę dofinansowania:

.....
.....
.....

.....
(podpis nauczyciela)

Załączniki:

zaświadczenie z uczelni (rok, semestr oraz wysokość opłaty),
dowód wpłaty.

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie nauczyciela:

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z "REGULAMIN PRZYZNAWANIA
DOFINANSOWANIA NA DOSKONALENIE ZAWODOWE NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH"*

.....
(nazwa szkoły /placówki oświatowej)

*W przypadku określonym w § 7 ust.3 zasad... (w regulaminach szkół należy przypisać odpowiedni paragraf),
zobowiązuję się niezwłocznie zwrócić otrzymaną kwotę dofinansowania.*

.....
(podpis nauczyciela)

**Opinia o przydatności do pracy w szkole kierunków studiów/kursu kwalifikacyjnego, które podjął
wnioskodawca –nauczycielom wypełnia dyrektor szkoły, dyrektorom wypełnia Naczelnik Wydziału
Edukacji i Zdrowia**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły/
Naczelnika Wydziału Edukacji i Zdrowia)

Informacja o przyznanych dofinansowaniach (wypełnia komisja przyznająca dofinansowanie):

1. Przyznano/nie przyznano* dofinansowanie na (wymienić formę doskonalenia zawodowego i podać zakład kształcenia)

.....
.....

w kwocie zł na okres

2. Uzasadnienie przyznania/nie przyznania* dofinansowania

.....
.....
.....

Podpisy członków komisji

.....
.....
.....
.....
.....
.....

**niepotrzebne skreślić*

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć szkoły)

**SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANYCH
ŚRODKÓW NA DOSKONALENIE ZAWODOWE NAUCZYCIELI
W ROKU 20....**

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1.	§ 2 ust. 2 pkt 1-2 rozporządzenia- szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli, kursy kwalifikacyjne
2.	§ 2 ust. 2, pkt 2-3 rozporządzenia z pominięciem kursów kwalifikacyjnych
3.	§ 2 ust. 1, pkt 2-4 rozporządzenia
	Razem:

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Informacja o wykorzystaniu nabytych kwalifikacji, umiejętności, wiedzy przez nauczycieli /specjalistów w szkole w ramach potrzeb określonych przez dyrektora w priorytetach na podstawie § 6 ust. 1 rozporządzenia.